

*Приложение № 4 к приказу от 15.07.2015 № 2*

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУДПО УМЦ

«Аудит-Сервис»

\_\_\_\_\_ М.Н.Лямзина

15 июля 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий слушателей в ЧОУДПО УМЦ «Аудит-Сервис»

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение закрепляет режим занятий в ЧОУДПО УМЦ «Аудит-сервис».
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Учебного центра.
- 1.3 Организация образовательного процесса в Учебном центре осуществляется в соответствии с программами дополнительного профессионального образования, учебными планами и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учебным центром.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 2.1 Учебный центр работает по 5-ти дневной рабочей неделе. В порядке исключения на основании приказа директора Учебного центра могут быть организованы занятия в субботу.
- 2.2 Базовый режим занятий для слушателей (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузке) с 10.00 часов 19.00 часов.

В качестве дополнительного времени может быть использован вечерний блок времени: с 18.30-22.00 часов.

- 2.1 В воскресенье и праздничные дни Учебный центр не работает.
- 2.2 Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и учебными планами по программам дополнительного профессионального образования.
- 2.3 Продолжительность обучения в Учебном центре определяется учебными планами по программам дополнительного профессионального образования.
- 2.4 Режим занятий в Учебном центре регламентируется графиком проведения занятий и утверждается директором Учебного центра.
- 2.5 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительность 45 минут.

2.6 После каждых 2-х учебных часов предусматриваются перерывы 5-10 минут. После 4-х часов занятий предусматривается перерыв для обеда и отдыха от 30 минут до одного часа. Предельная допустимая нагрузка устанавливается не более 8 академических часов в день.

2.7 Учебные группы создаются на основании приказа директора Учебного центра о зачислении, численностью от 1 до 40 человек, в соответствии с санитарно–гигиеническим правилами к учебным помещениям.

2.8 Учет посещаемости слушателями занятий ведется работником, назначенным приказом директора Учебного центра, в журнале посещаемости.