



## Трудовое законодательство. Новации 2018 года. Проверки ГИТ в 2018 году: новые требования, судебная практика, ответственность работодателя.

*Участники семинара: руководители организаций, сотрудники кадровых служб новички и профессионалы, менеджеры по персоналу, бухгалтеры, юристы, индивидуальные предприниматели и те, кому интересны вопросы трудового права*

**20 февраля 2018 года с 10.00 до 16.00**

### В ПРОГРАММЕ:

- 1. Обзор последних изменений трудового законодательства:** Новый порядок установления неполного рабочего времени. Изменения в рабочем времени для несовершеннолетних. Оформление ненормированного рабочего дня. Справки об отсутствии административной ответственности за потребление наркотиков. Изменения по вопросам оплаты труда: оплата сверхурочной работы, работы в выходные и праздничные дни, новый порядок и сроки выплаты заработной платы, повышение ответственности работодателей, увеличение сроков для обращения работников в суд и др.
- 2. Обзор изменений законодательства о проверках.** Риск-ориентированный подход к проверкам. Проведение проверок по чек-листам. Кто из работодателей будет освобожден от проведения плановых проверок со стороны государственных инспекций труда.
- 3. Новые основания для проведения инспекцией труда внеплановых проверок.**
- 4. Оформление кадровых документов по правилам нового ГОСТа.**
- 5. Законопроекты по трудовому законодательству.**
- 6. Особенности кадровых процедур в отношении инвалидов, молодежи, пенсионеров.**
- 7. Особенности труда беременных женщин и женщин с детьми. СанПиН для беременных женщин. Льготы для одиноких матерей.**
- 8. Какие нормы законов необходимо выполнить при приеме на работу водителей.**
- 9. Как правильно установить работнику режим работы.** Режим работы и время отдыха в Правилах внутреннего трудового распорядка и в трудовом договоре. Нестандартные режимы рабочего времени. Отличие сокращенного рабочего времени от неполного рабочего времени. Сменный график и график работы: отличие и правовое регулирование. Разделение рабочего дня на части, «плавающие» начало и окончание рабочего дня. Совмещение, совместительство.
- 10. Взаимосвязь режима труда и оплаты труда. Что должно быть обязательно отражено об оплате труда в трудовом договоре.**
- 11. Привлечение к дисциплинарной ответственности по всем правилам, чтобы суд не отменил взыскание.**
- 12. Общий алгоритм процедуры увольнения. Увольнение по собственному желанию и по соглашению сторон.**
- 13. Важные аспекты по охране труда, которым работодатель обязан уделить повышенное внимание.** Что обязательно должен кадровик знать и незамедлительно сделать.
- 14. Правоприменительная и судебная практика по вопросам привлечения работодателей к административной ответственности за нарушения трудового законодательства.** Когда вместо штрафа можно ограничиться новой мерой инспекторского реагирования - предостережением.
- 15. Ответы на вопросы слушателей и практические рекомендации.**

**ВЕДУЩАЯ СЕМИНАРА** Пшеничникова Наталья Алексеевна - практикующий юрист по трудовому законодательству с многолетним опытом проведения кадрового аудита и работы на руководящих должностях в государственной инспекции труда в Тюменской области.

**Стоимость участия**

**5 000 руб.**

**При оплате до 31 ЯНВАРЯ 2018г.**

**СКИДКА 10 %**

Участник семинара получит:

- - Раздаточный материал
- - Удостоверение о повышении квалификации
- - Квалифицированную консультацию эксперта

**Внимание!!!**

Предварительная регистрация по телефонам (3452) 49-48-91, 49-48-93 менеджер Яна [umc04@auditsrv.ru](mailto:umc04@auditsrv.ru)

**МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:** г. Тюмень, ул. Республики, 160, 4 этаж